



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И
МИГРАЦИЈЕ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка услуге - уговор о делу - менаџер пројекта са циљем постизања ефективног одговора на интензивиране миграционе токове

Број јавне набавке: 27/2015

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

I

О П Ш Т И

ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Комесаријат за избеглице и миграције,
- Београд, улица Народних хероја број 4,
- ПИБ 102199609,
- Матични број 07898100.
- www.kirs.gov.rs.

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту ЗЈН.

3. Предмет јавне набавке је набавка услуга

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Гордана Ћушић, телефон 011/285 75 53.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге менаџера пројекта “Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије (Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани миграционе токове”.

Пројекат се финансира из донаторских средстава Делегације Европске уније у Републици Србији, по Уговору Бр. 2015/368-464.

Назив и ознака из општег речника:

79400000 – Услуге саветовања у пословању и управљању и сродне услуге;

Предметна јавна набавка је на период од 12 месеци;

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Комесаријат за избеглице и миграције (у даљем тексту: Наручилац) исказује потребу за набавку услуга, по основу Уговора о делу, менаџера пројекта “Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије (Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани миграционе токове”.

Техничке карактеристике- спецификација послова:

Опис послова - Менаџер пројекта ће бити одговоран за спровођење и надзор пројектних активности пројекта “Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије (Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани миграционе токове”.

Задаци:

- Координација пројектних активности и запослених ангажованих на спровођењу пројекта;
- Обезбеђивање благовремене реализације пројектних компоненти;
- Успостављање и обезбеђивање континуиране координације пројектних активности са донатором - Делегацијом Европске уније, корисничким институцијама пројекта – Комесаријат за избеглице и миграције, Министарством унутрашњих послова и Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- Благовремено финасијско и наративно извештавање у складу са правилима донатора и одредбама уговора;
- Планирање, спровођење, евалуација и надзор пројектних активности у складу са правилима ЕУ и одредбама уговора;
- Спровођење процедура у складу са ПРАГ-ом.

Основни Принципи:

- **Усклађеност са пројектним циљевима и поштовање услова уговора**
- **ационално спровођење пројекта и делотворно коришћење финансијских ресурса**

Квалитет услуга:

Квалитет услуга мора бити у складу са правилима професије, стандардима и нормативима за ове врсте услуга.

Контролу квалитета вршиће овлашћено лице Наручиоца. Овлашћено лице Наручиоца има право да врши контролу квалитета пружених услуга и ставља примедбе на извршене услуге.

Понуђач је дужан да услугу пружа у складу са законом и прописима који регулишу предметну област, конкурсном документацијом, спецификацијом, добром пословном праксом и стандардима професије.

Наручилац има право да раскине уговор о делу уколико Понуђач не врши предметне услуге на дефинисан начин.

Наручилац не захтева средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (нпр. меницу или сл.), али задржава право да захтева од изабраног Понуђача накнаду штете коју изабрани Понуђач причини у вршењу предметне услуге, у складу са Законом о облигационим односима и другим прописима који регулишу ову област.

Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена:

Цена се исказује у динарима (без ПДВ-а), односно без обрачунатих припадајућих пореза и доприноса.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Наручилац се обавезује да изврши и уплату пореза и доприноса, у складу са прописима који регулишу ову област.

С обзиром да се јавна набавка врши по основу Уговора са донатором, а висина донације је исказана у иностраној валути, у реализацији уговора о делу може доћи до промене месечних износа накнаде за извршиоца услуга, везано за осцилације у вредности валуте.

Место рада: Београд, Комесаријат за избеглице и миграције.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА (чл. 75. и 76. ЗЈН)**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.
75. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3. Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА

Поред обавезних услова Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету;
- 2) Рад на пројектима финансираним од стране ЕУ;
- 3) Знање енглеског језика;
- 4) Познавање ПРАГ процедура и правила ЕУ;
- 5) Напредне компјутерске вештине;
- 6) Рад на спровођењу пројеката у области миграција;

Критеријуми

- 1.) Искуство на спровођењу грант шема - 50 пондера,
- 2.) Најмање 5 година радног искуства у раду на пројектима финансираним од стране ЕУ – 30 пондера,
- 3.) Претходно менаџерско искуство на пројектима ЕУ – 20 пондера.

Квалитет понуде оцењиваће се према броју пондера.

Пондери се израчунавају по следећим формулама:

1.

Дужина радног искуства на спровођењу грант шема
(понуђача који се оцењује)

X 50 пондера

Дужина радног искуства на спровођењу грант шема
(понуђача који има највећи број година искуства)

2.

Дужина радног искуства у раду на пројектима
финансираним од стране ЕУ (понуђача који се оцењује)

X 30 пондера

Дужина радног искуства у раду на пројектима финансираним
од стране ЕУ (понуђача који има највећи број година искуства)

3.

Дужина трајања претходног менаџерског искуства на пројектима ЕУ (понуђача који се оцењује)

X 20 пондера

Дужина трајања претходног менаџерског искуства на пројектима ЕУ (понуђача са најдужим искуством)

У случају да 2 Понуђача имају исти број пондера предност ће имати понуђачи који имају:

- а) - веће претходно менаџерско искуство на пројектима ЕУ;**
- б) - веће искуство на спровођењу пројеката у области миграција,**

Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно као група понуђача заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем одговарајућих изјава које су дате у конкурсној документацији, којима понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће из члана 75. и 76. Закона, а који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да достави копије доказа о испуњености посебних услова из члана 76. Закона, када је то предвиђено овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом уколико понуду подноси правно лице, а уколико понуду подноси физичко лице понуда мора бити потписана од стране понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач _____ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **27/2015**, чији је предмет набавка услуге - уговор о делу - менаџер пројекта, са циљем постизања ефективног одговора на интензивирани миграционе токове.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).
2. Да он или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН).

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити
на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време
подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач
ПОТВРЂУЈЕ да

подизвођач

испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **27/2015** чији је предмет услуга - уговор о делу - менаџер пројекта, са циљем постизања ефективног одговора на интензивирани миграционе токове.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН).

У случају потребе образац копирати.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу изјављује да је **подизвођач** из

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да **подизвођач** _____ из _____

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу *члан групе*
ПОТВРЂУЈЕ да

испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **27/2015.** годину, чији је предмет набавка услуга уговор о делу - менаџер пројекта, са циљем постизања ефективног одговора на интензивирани миграционе токове.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН).

У случају потребе образац копирати.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе:.....

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и

кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из
важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити
животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да
нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (Члан 76. Закона о јавним набавкама)

а) Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из подтачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Доказ:	Попуњена, потписана (кад је у питању правно лице и оверена) Изјава понуђача саставни део конкурсне документације.
---------------	--

б.) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђађи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације.

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача;

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако се ради о понуђачу – правном лицу, обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да извршење предметне јавне набавке располажем довољним техничким и кадровским капацитетима.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу

_____ %

укупне вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Потпис овлашћеног лица

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, писарница, приземље. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", набавка услуга по основу Уговора о делу, менаџера пројекта "Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије (Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани

миграционе токове“. Број јавне набавке **27/2015**, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуда.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, нестворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из подтачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из подтачке 5) наведених услова понуђач може доказати испуњеност тог услова преко тог подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8.Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености

обавезних услова (чл. 75. ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

8. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

9. Заштита података Наручиоца

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана, од дана достављања извештаја.

11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4. уз напомену "Објашњења – јавна набавка **број 27/ 2015** чији је предмет , набавка услуга по основу Уговора о делу, менаџера пројекта “Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије (Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани миграционе токове“, предајом на писарници наручиоца или путем мејла gordana.cusic@kirs.gov.rs.

12.Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13.Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума економски најповољнија понуда.

14. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН. прихватиће се:

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

16. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

17. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Светлана Велимировић.

18. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштита животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

следи:

На основу позива у предметном поступку, подносим понуду како

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број/ ЈМБГ понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун		
Банка		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача/ЈМБГ		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено
већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача/ЈМБГ		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача/ЈМБГ		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈН 27/2015

Ред. Бр.	Услуга менаџер пројекта са циљем постизања ефективног одговора на интензивираних миграционих токова- УСЛОВИ из члана 76. ЗЈН	Потребни докази за допунске услове
1.	Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ESPB бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету;	Диплома или Уверење високошколске установе коју је понуђач завршио
2.	Рад на пројектима финансираним од стране ЕУ;	Уговор или Потврда или Препорука
3.	Знање енглеског језика;	Писана Изјава понуђача
4.	Познавање ПРАГ процедура и правила ЕУ;	Уговор или Потврда или Препорука, Изјава
5.	Напредне компјутерске вештине;	Изјава
6.	Рад на спровођењу пројекта у области миграција;	Уговор или Потврда или Препорука, Изјава

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА О ТРАЈАЊУ РАДНОГ ИСКУСТВА

Искуство на спровођењу грант шема	Трајање:
Рад на пројектима финансираним од стране ЕУ	Трајање:
Претходно менаџерско искуство на пројектима ЕУ	Трајање:
Искуство на спровођењу пројеката у области миграција	Трајање:

VII
МОДЕЛ УГОВОРА
Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише чиме потврђује да
прихвата елементе модела уговора

УГОВОР О ДЕЛУ

о пружању услуге менаџер пројекта „Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије (Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани миграционе токове“

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

_____ ЈМБГ: _____ из _____

бр.____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Пружалац услуга), с друге стране, Текући рачун: _____, Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуге менаџер пројекта „Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије, (Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање и социјална питања и Минисарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани миграционе токове“, који је финансиран средствима Европске уније.

-да је на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, Пружалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број _____ (**попуњава Наручилац**), закључује са Пружаоцем услуга, Уговор о пружању услуга менаџер пројекта "Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије(Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани миграционе токове;

- да ће Пружалац услуга, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ (**попуњава Наручилац**).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је, пружање услуга менаџера пројекта "Јачање капацитета за одговор државних органа Републике Србије (Комесаријат за избеглице и миграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарство унутрашњих послова) како би ефективно одговорили на интензивирани миграционе токове“, који је финансиран средствима Европске уније, у потпуности према Конкурсној документацији број ЈН 27/2015 и понуди Понуђача број _____ (**попуњава наручилац**), која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да врши послове:

- Координација пројектних активности и запослених ангажованих на спровођењу пројекта;
- Обезбеђивање благовремене реализације пројектних компоненти;
- Успостављање и обезбеђивање континуиране координације пројектних активности са донатором - Делегацијом Европске уније, корисничким институцијама пројекта – Комесаријат за избеглице и миграције, Министарством унутрашњих послова и Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- Благовремено финансијско и наративно извештавање у складу са правилима донатора и одредбама уговора;
- Планирање, спровођење, евалуација и надзор пројектних активности у складу са правилима ЕУ и одредбама уговора.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену од _____ (**попуњава наручилац**) динара месечно, односно у противредностиеура, по средњем курсу на дан исплате, а у складу са уговором Делегације Европске уније у Републици Србији, Бр. 2015/368-464.

Исплата по овом Уговору ће се вршити по достављању извештаја, а најкасније до 10. месеца за претходни месец.

Члан 4.

Пружалац услуге ће предметну услугу обављати у пословним просторијама Наручиоца.

Наручилац се обавезује да ће омогућити Извршиоцу несметани приступ својим пословним просторијама, као и да ће дати на увид комплетну документацију потребну за обављање посла из члана 2. Уговора.

Члан 6.

Пружалац услуга гарантује Наручиоцу да ће предметну услугу вршити квалитетно, стручно, савесно и у складу са правилима професије и Законом.

Члан 7.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог уговора.

Све измене и допуне овог Уговора врше се у писменој форми, закључењем одговарајућег анекса.

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима и Закона о раду.

Члан 8.

Пружалац услуга се обавезује да све податке и информације до којих дође приликом обављања послова чува као пословну тајну.

Члан 9.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати од дана закључења Уговора за период од 12 месеци.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

Члан 11.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

Владимир Цуцић, комесар

VIII

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. ЗЈН понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

Достављање овог обрасца није обавезно

Потпис овлашћеног лица

IX

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду
поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис
